عنوان الورقة: شمالجنوب

**اسم ولقب المؤلف**

**جامعة مصراتة - ليبيا**

**الملخص:** لا يتجاوز 300 كلمة

**الكلمات المفتاحية:**

**المقدمة**

• نأمل محاكاة المظهر المعتاد للأوراق البحثية في مجلة "شمالجنوب".

• اتباع الإرشادات الواردة لاحقاً بأكبر قدر ممكن.

• الحد الأقصى لعدد صفحات الدراسة (25 فقط).

**حجم الورقة**

• حجم إطار الورق المسموح به هو: (235مم x 165مم).

**الهوامش**

• من الأعلى (30مم)، من اليمين واليسار: (20مم).

**أحجام الكتابة والحروف**

• تكون الكتابة في أفقية بدون أعمدة.

• نوع الخط المسموح به هوsimplified arabic بنط 14 للمتن، وبنط 12 للهوامش السفلية.

**المسافة البادئة للفقرة**

• السطر الأول 5مم. بالنسبة إلى مصطلحات "الملخص" و"الفهرسة".

• استخدم الواصلة التلقائية وتدقيق الإملاء.

• رقمنة الصفحة أو لصق الأرقام.

• ضرورة التشكيل خاصة للآيات القرآنية والأبيات الشعرية.

**العنوان**

• استخدام الخط bold heading بـ18 نقطة.

• يجب تعيين وصف الفقرة الخاصة به بحيث يكون تباعد الأسطر مفردًا بمباعدة 6 نقاط من قبل و6 من بعد.

**الهوامش والحواشي السفلية**

• خط simplified arabic بنط 12 نقطة، على أن تكون كما هو موصوف في الهامش المبين أسفل الصفحة: "..........."[[1]](#footnote-1).

**عناوين الأقسام، والجداول، وأسماء الأشكال، والتعليقات التوضيحية، والرموز**

• كلها تكون بنفس نوع خط المتن simplified arabic 14 نقطة لكن ببنط داكن.

• تسري على شاكلتها العناوين الفرعية.

**الأرقام والجداول**

• يجب توسيط تعليق الجدول في المتن.

• تجنب وضع الأرقام والجداول قبل أول ذكر لها في النص.

• استخدم كلمة: "الشكل 1" في حالة وجود عدة أشكال.

**المراجع**

• لا توجد علامات ترقيم لقائمة المراجع والمصادر على أن تكون مصنفة أبجدياً.

• بالنسبة للأوراق المنشورة في الدوريات المترجمة، قم أولاً بتقديم الاستشهاد بالعربية، ثم الاقتباس الأصلي باللغة الأجنبية.

• بالنسبة إلى المراجع عبر الإنترنت، يجب تقديم عنوان الرابط الإلكتروني والوقت الذي تم فيه الوصول إليه.

**دال المختصرات والإيجازات**

• تعريف الاختصارات والإيجازات في أول مرة يتم استخدامها في النص.

• لا تستخدم الاختصارات في العنوان إلا إذا كانت لا يمكن تجنبها.

**قائمة المصادر والمراجع**

**وثائق إضافية**

• يجوز أن تكون المقالات مصحوبة بوثائق إضافية (أيقونية أو نصية) قد تظهر في نص الدراسة أو أن ترفق في شكل مرفقات وثائقية.

• يجب ذكر المراجع الدقيقة لهذه الوثائق دائماً.

• يوافق المؤلف على تقديم مستندات تفيد بالحصول على حقوق النسخ المطلوبة.

**السيرة الذاتية**

• يوصى بإضافة سيرة ذاتية قصيرة لكل باحث نهاية المقال.

• الحد الأقصى لعدد الكلمات في السيرة الذاتية هو 50 كلمة.

مثال للسيرة الذاتية:

خالد المحجوب، دكتوراه من جامعة ليون2 - فرنسا في الأدب العام والمقارن. أستاذ مشارك في جامعة مصراتة - ليبيا، حيث يترأس قسم اللغة الفرنسية وآدابها. وهو أيضاً رئيس قسم اللغة الفرنسية في الأكاديمية الليبية - مصراتة. مؤسس ورئيس تحرير *Norsud*، مجلة علمية محكّمة ثنائية اللغة (الفرنسية والعربية).

1. اسم المؤلف، عنوان الكتاب أو المقالة أو البحث، مكان النشر، دار أو مؤسسة النشر، تاريخ النشر، رقم الصفحة [↑](#footnote-ref-1)